

«Утверждаю»  
Директор  
Муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного  
образования «Детская музыкальная  
школа №7 им.З.В.Хабибуллина»  
Вахитовского района г.Казани

  
\_\_\_\_\_ А.Г.Сафина

Принято на общем собрании работников

Протокол № 3

от «25» мая 20 15 г.



Введено в действие приказом

№ 65/24 от «03» июня 20 15 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о правилах внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №7 им.З.В.Хабибуллина» Вахитовского района г. Казани

#### І. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №7 им.З.В.Хабибуллина» Вахитовского района г. Казани (далее – Школа).

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, уставом Школы.

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися дополнительного образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет и на информационном стенде.

## **II. Режим образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в Школе осуществляется в следующие учебные периоды:

в 1-7 классах – по четвертям:

1 четверть — сентябрь - октябрь;

2 четверть – ноябрь - декабрь;

3 четверть – январь - март;

4 четверть – апрель – май.

В течение учебного года для всех обучающихся 1-7 классов устанавливаются каникулы:

осенние – 1-я неделя ноября;

зимние – 1-я и 2-я недели января;

весенние – последняя неделя марта.

Для учащихся 1-х классов устанавливаются дополнительные каникулы внутри 3 четверти в последнюю неделю февраля.

Летние каникулы устанавливаются с 25 мая по 31 августа – для обучающихся 1-х классов; с 1 июня по 31 августа – для обучающихся 2 – 7 классов.

2.2. Конкретные сроки каждого учебного периода и каникул определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике на учебный год. Календарный учебный график утверждается приказом директора Школы.

2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

2.4. В учреждении устанавливается 6 –дневная рабочая неделя.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

2.6. Продолжительность занятия с 1-7 класс составляет 45 минут.

2.7. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с договором на оказание услуг по организации питания обучающихся и сотрудников между

МБУДО «ДМШ №7 им.З.В.Хабибуллина» и МБОУ «СОШ №80», МБОУ «Гимназия №12», МБОУ «Лицей №116», МБОУ «СОШ №136», МБОУ «Гимназия №27».

### **III. Права, обязанности и ответственность учащихся**

#### ***3.1. Обучающиеся имеют право на:***

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся.

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным актом «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану»;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых Школой, в порядке, установленном локальным актом «Порядок освоения учебных предметов, курсов не входящих в осваиваемую образовательную программу»;

3.1.5. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с локальным актом о Порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.8. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком (п. 2.1–2.2 настоящих Правил);

3.1.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальным актом «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся»;

- 3.1.10. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Школы;
- 3.1.11. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.12. поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;
- 3.1.13. участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
- 3.1.14. получение горячего питания и медицинского обслуживания в Школе в порядке, установленном законодательством;
- 3.1.15. отдых или подготовку к очередному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- 3.1.16. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.17. охрану здоровья и обеспечение безопасности во время пребывания в школе, создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления;
- 3.1.18. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом;
- 3.1.19. обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### ***3.2. Учащиеся обязаны:***

- 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- 3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

- 3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 3.2.7. бережно относиться к имуществу Школы;
- 3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
- 3.2.9. находиться в Школе только в сменной обуви и школьной форме (кроме занятий, требующих специальной формы одежды), иметь опрятный и ухоженный внешний вид.
- 3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности;
- 3.2.12. выполнять требования педагогических и иных работников школы, предъявляемые ими к учащимся в соответствии с локальными актами Школы;
- 3.3. Учащимся запрещается:**
- 3.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- 3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 3.3.4. применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц;
- 3.4.5 за неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **IV. Требования к учащимся во время образовательного процесса**

##### **4.1. Требования, предъявляемые к учащимся во время учебных занятий (уроков):**

4.1.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Школы, и являются обязательными для посещения всеми обучающимися, обучающимися в очной форме.

Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить преподавателю причину неявки или опоздания.

4.1.2. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опоздывать на уроки запрещается.

4.1.3. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми учебниками и тетрадями, учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине обучающийся до начала урока обязан сообщить об этом преподавателю.

4.1.4. До начала занятий обучающийся обязан:

- занять в учебном кабинете, классе своё рабочее место;
- приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, учебные принадлежности;
- отключить мобильный телефон;

4.1.5. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования техники безопасности и охраны труда во время образовательного процесса.

4.1.6. Во время урока обучающемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

4.1.7. Обучающимся запрещается:

- мешать ведению урока: вставать, ходить по классу без разрешения преподавателя, шуметь, громко разговаривать, кричать, выкрикивать, играть, отвлекаться самому и отвлекать других;
- пользоваться мобильными телефонами, другими устройствами, если это не связано с образовательным процессом;
- употреблять пищу;
- заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия.

4.1.8. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения преподавателя.

#### ***4.2. Требования, предъявляемые к обеспечению учащихся учебными принадлежностями:***

4.2.1. Обучающиеся обязаны иметь учебные принадлежности и материалы, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется преподавателем.

4.2.2. Обучающийся должен иметь учебник соответствующего предмета на каждом уроке, если преподавателем не установлено иное. В учебниках запрещается делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

4.2.3. Обучающийся должен иметь по каждому предмету: рабочие тетради, (если они предусмотрены – об этом сообщает преподаватель). Тетради должны быть аккуратно и разборчиво подписаны.

#### ***4.3. Порядок нахождения учащихся на перемене:***

4.3.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена для:

- перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
- отдыха;
- приема пищи обучающимися в столовых МБОУ «СОШ №80», МБОУ «Гимназия №12», МБОУ «Лицей №116», МБОУ «СОШ №136», МБОУ «Гимназия №27», оплата проводится безналичным путем, используя образовательные карты;
- проветривания класса, для чего обучающимся необходимо выйти из класса;
- подготовки, по просьбе преподавателя, класса к очередному уроку;
- подготовки обучающегося к уроку.

4.3.2. На перемене обучающиеся обязаны:

- соблюдать инструкции о мерах безопасности.

4.3.3. На перемене обучающимся запрещается мешать отдыхать другим обучающимся, применять в отношении других учащихся физическую силу (даться, ударять, подвергать иной опасности) и (или) психологическое воздействие (обзывать, ругаться).

#### **4.4. Порядок оформления пропусков занятий учащимися:**

4.4.1. Обучающийся имеет право покинуть Школу по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей).

4.4.2. При необходимости пропуска занятий по уважительной причине обучающийся должен предоставить заявление заблаговременно. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением настоящих Правил.

4.4.3. Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь обучающегося;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- семейные обстоятельства, экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей));
- участие в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях.

4.4.4. В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день болезни оповестить преподавателя по инструменту, а в первый день выхода на занятия предъявить справку об освобождении от занятий по болезни.

4.4.5. В случае пропусков занятий обучающимся по уважительной причине, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, либо сам обучающийся в случаях, если он получает среднее общее образование или достиг возраста 18 лет, несут ответственность за прохождение обучающимся учебного материала в пропущенные дни.

4.4.6. Все пропуски занятий фиксируются и учитываются преподавателем по инструменту.

**4.5. Требования по обеспечению безопасности обучающихся:**

- во время учебных занятий, на переменах, при участии в мероприятиях (конкурсы, олимпиады, конференции, концерты, и т.п.), обучающиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях техники безопасности и охраны труда для обучающихся, предусмотренные для конкретных видов занятий и мероприятий;
- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций обучающиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях безопасности в таких ситуациях.

**4.6. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей и экономии ресурсов Школы.**

4.6.1. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей Школы обучающимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение Школы посторонних лиц без разрешения администрации;
- наносить материальный вред Школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному и нотному фонду, и т.п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки, наносить "граффити", приклеивать наклейки, жвачки и т.п.).

**4.7. Порядок ухода обучающихся из Школы:**

4.7.1. По окончании занятий обучающиеся идут в гардероб и в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

4.7.2. Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии, и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником Школы или своим родителем (законным представителем), если в этом есть необходимость.

4.7.3. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся преподавателю или дежурному администратору для принятия мер.

**V. Поощрения и меры воспитательного и дисциплинарного воздействия**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;



- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

## 5.2. Процедура применения поощрений

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению преподавателя по инструменту и (или) зам. директора по УВР за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) района, и (или) города.

5.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне г.Казани и выше.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Школой могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия:

устное замечание;

сообщение родителям (законным представителям);

вызов обучающегося для беседы к заместителю директора или к директору;

вызов обучающегося на педагогический совет;

вызов родителей (законных представителей).

5.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение обучающимся устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.6. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы в соответствии с действующим законодательством.

## **VI. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания**

6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения общественных объединений обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных объединений в письменной форме.

6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, личность обучающегося, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся, получающих дошкольное образование, и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

6.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех учебных дней должен рассмотреть полученное заявление и передать его в Комиссию по расследованию дисциплинарных проступков.

6.6. Комиссия по расследованию дисциплинарных проступков (далее Комиссия) создается приказом директора Школы в начале каждого учебного года. Для организации деятельности Комиссии в приказе определяются ее председатель и секретарь.

6.7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6.8. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о дате,

времени и месте проведения заседания, о включенных в повестку дня вопросах, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляется секретарем Комиссии.

6.9. Целями деятельности Комиссии являются: проведение объективного расследования дисциплинарных проступков обучающихся и определение меры дисциплинарного взыскания, адекватного тяжести совершенных проступков.

6.10. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка Комиссия проводит соответствующее расследование с целью установления факта совершения дисциплинарного проступка, степени виновности (или невиновности) учащегося.

6.11. При расследовании устанавливаются все обстоятельства произошедшего путем сбора информации, запроса документов, опроса очевидцев, просмотра записей с камер видеонаблюдения и других подобных мероприятий. Все проведенные мероприятия оформляются письменно.

6.12. Комиссией от обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, должно быть получено письменное объяснение до вынесения решения о применении меры дисциплинарного воздействия. В случае отказа или уклонения от представления объяснения Комиссией составляется соответствующий акт. Непредставление объяснения не служит препятствием для применения меры дисциплинарного воздействия.

6.13. Все материалы по результатам расследования дисциплинарного проступка рассматриваются на заседании Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

6.14. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

6.15. При определении меры дисциплинарного взыскания Комиссия учитывает следующее:

6.15.1. Дисциплинарный проступок должен быть совершен учащимся виновно, т.е. обучающийся должен сознавать как запрещенный характер своих действий, так и предвидеть возможность наступления негативных последствий этих действий.

6.15.2. За повторный проступок (рецидив), совершенный в течение учебного года, наказание ужесточается.

6.16. По результатам расследования дисциплинарного проступка Комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить, что действия обучающегося нельзя квалифицировать как дисциплинарный проступок и достаточно ограничиться мерами воспитательного воздействия;
- установить, что учащийся виновен в совершении дисциплинарного проступка и рекомендовать директору Школы применить к нему дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора;

- рекомендовать директору отчислить учащегося из Школы в соответствии с действующим законодательством в случае, если действия учащегося подпадают под действие п. 6.20. настоящего Положения.
- 6.17. Комиссия принимает решение не позднее 10 учебных дней с момента начала рассмотрения обращения. Решение Комиссии оформляется протоколом и направляется директору Школы для рассмотрения и издания приказа.
- 6.18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 6.19. Директор Школы имеет право снять дисциплинарное взыскание до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
- 6.20. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания:
- 6.20.1. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.
- 6.20.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 6.20.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, принимается педагогическим советом Школы с учетом мнения его родителей (законных представителей).
- 6.21. Применение к обучающемуся дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора. С приказом обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- 6.22. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

## **VII. Защита прав учащихся**

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.1.1. направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

7.1.2. обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.1.3. использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.